

潍坊医学院文件

潍医财字〔2019〕4号

潍坊医学院 关于印发《因公临时出国经费管理办法》的 通知

各部门、各院（系）：

《潍坊医学院因公临时出国经费管理办法》已经研究同意，现予以印发实施，请遵照执行。



潍坊医学院因公临时出国经费管理办法

第一章 总 则

第一条 为进一步规范因公临时出国经费管理，加强预算监督，提高资金使用效益，保证外事工作顺利开展，根据《中华人民共和国预算法》《党政机关厉行节约反对浪费条例》《山东省因公临时出国经费管理实施办法》（鲁财行〔2014〕1号）、《山东省因公短期出国培训费用管理实施办法》（鲁财行〔2014〕24号）等有关规定，结合我校实际，制定本办法。

第二条 因公组派临时出国团组应当坚持强化预算约束、优化经费结构、厉行勤俭节约、讲求务实高效的原则，严格控制因公临时出国规模，规范因公临时出国经费管理。

第二章 预算管理和计划管理

第三条 因公临时出国经费应当全部纳入预算管理，严格控制经费总额，科学合理地安排经费预算。在核定的年度经费预算内，务实高效、精简节约地安排因公临时出国活动，不得超预算或无预算安排出访团组。

第四条 出访团组实行计划审批管理，并按照下列规定执行：

（一）认真贯彻中央、省及学校有关外事管理规定，科学制订年度因公临时出国计划，认真履行计划报批制度，严格控制团组人数、国家数和在外停留天数，正确执行限量管理规定。

（二）因公出国人员应严格按照有关规定进行审批，学校教职工执行《潍坊医学院因公临时出国管理规定》（潍医外字〔2017〕7号），其中教学科研人员执行《潍坊医学院教学科研人员因公

临时出国（境）管理实施细则》（潍医外字〔2017〕1号）。

第五条 出国经费的支付，应当严格按照公务卡管理制度和公务机票购买管理制度有关规定执行。

第六条 严格执行各项经费开支标准，严禁接受或变相接受企事业单位资助，严禁向同级机关、下级机关、下属单位、企业、驻外机构等摊派或转嫁出访费用。

第七条 出访团组应当事先填报《因公临时出国（境）任务和预算审批意见表》（潍医外字〔2017〕1号），由国际合作交流处和财务处分别出具审签意见，出国任务、出国经费预算未通过审核的，不得安排出访团组。

第三章 经费管理

第八条 因公临时出国经费包括：国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、公杂费和其他费用。

国际旅费，是指出境口岸至入境口岸旅费。

国外城市间交通费，是指为完成工作任务所发生的，在出访国家的城市之间的交通费用。

住宿费是指出国人员在国外发生的住宿费用。

伙食费是指出国人员在国外期间的日常伙食费用。

公杂费是指出国人员在国外期间的市内交通、邮电、办公用品、必要的小费等费用。

其他费用主要是指出国签证费用、必需的保险费用、防疫费用、国际会议注册费用等。

第九条 国际旅费按照下列规定执行：

(一) 选择经济合理的路线。出国人员应优先选择由我国航空公司运营的国际航线，由于航班衔接等原因确需选择外国航空公司航线的，应当事先报经学校国际合作交流处和财务处审批同意。不得以任何理由绕道旅行，或以过境名义变相增加出访国家和时间。

(二) 按照经济适用的原则，优先选择政府采购机票管理网站，选择优惠票价，尽可能购买往返机票。

(三) 因公临时出国购买机票，通过公务卡、银行转账方式支付，不得以现金支付，并根据《航空运输电子客票行程单》等有效票据注明的金额予以报销。

(四) 出国人员应当严格按照规定安排交通工具，不得乘坐民航包机或私人、企业和外国航空公司包机。

(五) 交通工具乘坐等级按下表执行：

交通工具 级别	火车（含高铁、动车、 全列软席列车）	轮船（不包括 旅游船）	飞机
厅局级及相当 职务人员	火车软席（软座、软卧）， 高铁/动车一等座，全列软 席列车一等软座	二等舱	公务舱
其他人员	火车硬席（硬座、硬卧）， 高铁/动车二等座，全列软 席列车二等软座	三等舱	经济舱

(六) 出国人员乘坐国际列车，国内段按国内差旅费有关规定执行；国外段超过 6 小时以上的按自然（日历）天数计算，每人每天补助 12 美元。

第十条 出国人员根据出访任务需要在一个国家城市间往来，应当在出国申请表中列明，并经过批准，其城市间交通费凭有效原始票据据实报销。

第十一条 住宿费按照下列规定执行：

（一）出国人员应当严格按照规定安排住宿（见附件4），在规定的住宿费标准之内凭有效原始票据据实报销。

（二）参加国际会议等的出国人员，原则上应当按照住宿费标准执行。如对方组织单位指定或推荐酒店，应当严格把关，通过询价方式从紧安排，超出费用标准的，须事先报经国际合作交流处和财务处批准。经批准，住宿费可据实报销。

第十二条 伙食费和公杂费按照下列规定执行：

（一）出国人员伙食费、公杂费可以按规定的标准发给个人包干使用（见附件4）。包干天数按离、抵我国国境之日计算。

（二）根据工作需要和特点，不宜个人包干的出访团组，其伙食费和公杂费由出访团组统一掌握，包干使用。

（三）外方以现金或实物形式提供伙食费和公杂费接待我代表团组的，出国人员不再领伙食费和公杂费。

（四）出访用餐应当勤俭节约，不上高档菜肴和酒水，自助餐要注意节俭。

第十三条 出访团组对外原则上不搞宴请，确需宴请的，应当连同出国计划一并报批，宴请标准按照所在国家一人一天的伙食费标准掌握。出访团组与我国驻外使领馆等外交机构和其他中资机构之间一律不得用公款相互宴请。

第十四条 出访团组在国外期间，收授礼品应当严格按有关规定执行。原则上不对外赠送礼品，确有必要赠送的，应当填写《潍坊医学院因公临时出国（境）赠送礼品申请表》（附件2），事先报经学校国际合作交流处和财务处审批同意，参照《山东省省直机关外宾接待经费管理办法》（鲁财行〔2014〕7号）文件相关规定标准执行。

出访团组与我国驻外使领馆等外交机构和其他中资机构之间不得以任何名义、任何方式互赠礼品或纪念品。

第十五条 出国签证费用、防疫费用、国际会议注册费用等凭有效原始票据据实报销。根据到访国要求，出国人员必须购买保险的，应当事先报经国际合作交流处和财务处批准后，按照到访国驻华使领馆要求购买，凭有效原始票据据实报销。

第十六条 出国人员回国报销费用时，须凭有效票据填报有团组负责人审核签字的国外费用报销单（附件1）。各种报销凭证须用中文注明开支内容、日期、数量、金额等，并由经办人签字。

财务处对因公临时出国人员提交的下列单据进行审核：

1. 《潍坊医学院因公临时出国（境）申请表》或《潍坊医学院教学科研人员因公临时出国（境）申请表》；
2. 团组人员名单（若个人单独出国，则不需要）；
3. 邀请函，中英文，且英文须与中文一致；
4. 出访计划或会议通知及日程安排；
5. 《因公临时出国（境）任务和预算审批意见表》；

6. 《山东省因公出国、赴港澳任务呈报表》;
7. 《山东省人民政府外事办公室出国、赴港澳任务批件》;
8. 护照、签证复印件;
9. 有效费用明细票据。

财务处严格按照批准的出国团组人员、天数、路线、经费预算及开支标准核销经费，不得核销与出访任务无关的 6 项经费之外的开支。所有出国的费用应一起报销，不得拆分。

第十七条 出国人员报销国外费用，能提供出国前银行换汇单据的，按换汇时的外汇现汇买入价计算，不能提供的按出发前一日中国银行发布的外汇现汇买入价计算。

第四章 因公短期出国培训

第十八条 因公短期出国培训，是指学校选派各类专业技术人员和管理人员到国外进行 90 天以内(不含 90 天)的业务培训。组团部门应当填报《因公短期出国培训任务和预算审批意见表》(附件 3)，由出国培训管理部门和财务处审签，报经学校审议确定。

第十九条 因公短期出国培训费用开支范围包括：培训费、国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、公杂费和其他费用。

其中，培训费是指出国培训团组用于授课、翻译、场租、资料、课程设计、对口业务考察或业务实践活动等在国外培训所必须发生的费用。其开支按本规定所附分国家和地区标准执行(附件 5)，并在规定的标准之内凭原始票据据实报销。出国培训团

组需在国内开展预培训和培训总结所发生的费用，参照国内培训费相关规定执行。

国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、公杂费和其他费用的管理要求和开支标准参照第三章所述内容执行。

第五章 监督检查

第二十条 除涉密内容和事项外，因公临时出国经费的预决算应当按照预决算信息公开有关规定，及时公开，主动接受社会监督。

第二十一条 国际合作交流处、财务处、审计处等部门对因公出国情况进行定期或不定期联合检查。

审计处应当对学校因公临时出国经费管理使用情况进行审计。

第二十二条 国际合作交流处和财务处应当对团组全体人员进行财经纪律教育。对出国人员违反本实施办法规定，有下列行为之一的，除相关开支一律不予报销外，按照《财政违法行为处罚处分条例》等有关规定严肃处理，并追究有关人员责任：

- （一）违规扩大出国经费开支范围的；
- （二）擅自提高经费开支标准的；
- （三）虚报团组级别、人数、国家数、天数等，套取出国经费的；
- （四）使用虚假发票报销出国经费的；
- （五）其他违反本实施办法的行为。

第六章 附 则

第二十三条 因公临时赴香港、澳门、台湾地区的，适用本实施办法。

第二十四条 对与我国新建交或未建交国家，相关经费开支标准暂按照经济水平相近的邻国标准执行。

第二十五条 学校根据上级有关规定对因公临时出国经费相关开支标准适时调整。

第二十六条 本办法由财务处负责解释。

第二十七条 本办法自公布之日起施行。

- 附件：
1. 潍坊医学院因公临时出国费用报销单
 2. 潍坊医学院因公临时出国（境）赠送礼品申请表
 3. 因公短期出国培训任务和预算审批意见表
 4. 各国家和地区住宿费、伙食费、公杂费开支标准表
 5. 因公短期出国培训费开支标准表

附件 1

潍坊医学院因公临时出国费用报销单

报销部门:

时间:

出国人员姓名							
团长姓名		到访国家、城市					
出国事由							
出国日期		年 月 日至 年 月 日		共 天			
序号	开支内容	单据张数	申报金额				核报金额
			币种	金额	汇率	折算金额	
1	培训费						
2	国际旅费						
3	城市间交通费						
4	住宿费						
5	伙食费						
6	公杂费						
7	其他费用	签证费					
		国际会议注册费					
		其他费用					
合计(大写)		佰 拾 万 仟 佰 元 角 分				合计(¥)	
是否有借款	是	借款日期	借款人	借款金额	备注		
	否						

团组负责人:

经办人:

分管校领导:

部门负责人:

财务负责人:

会计:

附件 2

潍坊医学院因公临时出国（境）赠送礼品申请表

单位名称		团组名称	
团长（级别）		团员人数	
出访国别（地区）（含经停）		出访事由	
出访时间	年 月 日至 年 月 日共 天		
受礼方			
拟赠送礼品（含价值）			
审核意见	国际合作交流处 意见		财务处 意见
			（学校盖章）

附件 3

因公短期出国培训任务和预算审批意见表

项目名称											
项目单位				团长（级别）				团员人数			
培训国别 （含经停）				培训时间 （天数）							
出国培训管理部门审核意见											
审核单位				审核日期							
审核依据											
审核内容	培训目标或必要性：										
	培训时间和国别是否符合规定：										
	培训日程是否符合规定：										
	培训团组人数是否符合规定：										
	其他事项：										
审核意见											
财务处审核意见											
审核单位				审核日期							
审核依据											
审核内容	资金来源及金额	1. 列入年度预算（人民币）： 元									
		合计	培训费	国际旅费	住宿费	伙食费	公杂费	国外城市间交通费	其他费用		
		2. 外方资助（折合人民币）： 元；外方名称：									
		合计	培训费	国际旅费	住宿费	伙食费	公杂费	国外城市间交通费	其他费用		
需说明事项											
审核意见											
单位盖章											

附件 4

各国家和地区住宿费、伙食费、公杂费开支标准表

序号	国家和地区	城市	币别	住宿费 (每人每天)	伙食费 (每人每天)	公杂费 (每人每天)
一	亚洲					
1	蒙古		美元	90	50	35
2	朝鲜		美元	120	40	30
3	韩国	首尔、釜山、济州	美元	180	70	35
4		光州、西归浦	美元	160	70	35
5		其他城市	美元	150	70	35
6	日本	东京	日元	20000	10000	5000
7		大阪、京都	日元	18000	10000	5000
8		福冈、札幌、长崎、名古屋	日元	14000	10000	5000
9		新泻	日元	11000	10000	5000
10		其他城市	日元	9000	10000	5000
11	缅甸		美元	90	50	35
12	巴基斯坦	伊斯兰堡	美元	270	30	30
13		其他城市	美元	170	30	30
14	斯里兰卡		美元	140	40	30
15	马尔代夫		美元	200	50	30
16	孟加拉		美元	150	50	40
17	伊拉克	巴格达	美元	320	50	40
18		其他城市	美元	290	50	40
19	阿拉伯联合酋长国		美元	200	50	40
20	也门	萨那	美元	110	50	35
21		亚丁	美元	90	50	35
22		其他城市	美元	80	50	35
23	阿曼		美元	200	50	40
24	伊朗		美元	180	50	40
25	科威特		美元	200	70	40
26	沙特阿拉伯	利雅得	美元	200	70	40
27		吉达	美元	140	70	40
28		其他城市	美元	120	70	40
29	巴林		美元	190	55	40
30	以色列		美元	380	70	40
31	巴勒斯坦		美元	180	70	40

序号	国家和地区	城市	币别	住宿费 (每人每天)	伙食费 (每人每天)	公杂费 (每人每天)
32	文莱		美元	130	40	35
33	印度	新德里、加尔各答	美元	175	50	35
34		孟买	美元	200	50	35
35		其他城市	美元	155	50	35
36	不丹		美元	160	50	35
37	越南	河内	美元	90	40	30
38		胡志明	美元	80	40	30
39		其他城市	美元	70	40	30
40	柬埔寨		美元	100	40	30
41	老挝		美元	130	40	30
42	马来西亚		美元	110	50	35
43	菲律宾	宿务	美元	180	50	35
44		其他城市	美元	130	50	35
45	印度尼西亚		美元	125	50	35
46	东帝汶		美元	130	40	35
47	泰国	曼谷	美元	140	50	35
48		宋卡	美元	110	50	35
49		清迈、孔敬	美元	90	50	35
50		其他城市	美元	80	50	35
51	新加坡		美元	220	55	40
52	阿富汗		美元	200	38	30
53	尼泊尔		美元	140	50	35
54	黎巴嫩		美元	400	50	35
55	塞浦路斯		美元	100	40	35
56	约旦		美元	160	50	35
57	土耳其	安卡拉	美元	105	45	30
58		伊斯坦布尔	美元	150	45	30
59		其他城市	美元	90	45	30
60	叙利亚		美元	350	50	35
61	卡塔尔		美元	160	60	40
62	香港		港币	1900	500	300
63	澳门		港币	1200	500	300
64	台湾		美元	150	60	40
二	非洲					
65	马达加斯加	塔那那利佛	美元	130	38	30
66		塔马塔夫	美元	100	38	30
67		其他城市	美元	90	38	30
68	喀麦隆		美元	120	50	35
69	多哥		美元	110	48	35

序号	国家和地区	城市	币别	住宿费 (每人每天)	伙食费 (每人每天)	公杂费 (每人每天)
70	科特迪瓦		美元	120	50	35
71	摩洛哥		美元	130	50	40
72	阿尔及利亚		美元	180	55	35
73	卢旺达		美元	130	32	30
74	几内亚共和国		美元	130	55	35
75	埃塞俄比亚		美元	210	50	35
76	厄立特里亚		美元	110	50	35
77	莫桑比克		美元	170	50	35
78	塞舌尔		美元	240	50	35
79	肯尼亚		美元	195	50	35
80	利比亚		美元	160	50	35
81	安哥拉		美元	400	60	40
82	赞比亚		美元	150	45	35
83	几内亚比绍		美元	170	45	35
84	突尼斯		美元	100	40	35
85	布隆迪		美元	220	40	35
86	莱索托		美元	100	35	30
87	津巴布韦		美元	120	45	33
88	尼日利亚	阿布贾	美元	270	60	35
89		拉各斯	美元	300	60	35
90		其他城市	美元	250	60	35
91	毛里求斯		美元	155	50	35
92	索马里		美元	200	50	35
93	苏丹		美元	130	40	32
94	贝宁		美元	150	35	30
95	马里		美元	280	50	35
96	乌干达		美元	170	50	35
97	塞拉利昂		美元	155	50	35
98	吉布提		美元	160	60	35
99	塞内加尔		美元	165	50	35
100	冈比亚		美元	170	50	35
101	加蓬		美元	180	60	35
102	中非		美元	280	50	35
103	布基纳法索		美元	140	50	35
104	毛里塔尼亚		美元	130	55	35
105	尼日尔		美元	145	50	35
106	乍得		美元	220	50	35
107	赤道几内亚		美元	200	50	35
108	加纳		美元	250	50	35
109	坦桑尼亚	达累斯萨拉姆	美元	180	50	35

序号	国家和地区	城市	币别	住宿费 (每人每天)	伙食费 (每人每天)	公杂费 (每人每天)
110		桑给巴尔	美元	210	50	35
111		其他城市	美元	160	50	35
112	刚果(金)		美元	220	50	35
113	刚果(布)		美元	170	50	35
114	埃及		美元	170	50	35
115	圣多美和普林西比		美元	170	50	35
116	博茨瓦纳		美元	170	50	35
117	南非	比勒陀利亚、约翰内斯堡	美元	170	50	35
118		开普敦	美元	210	50	35
119		德班	美元	150	50	35
120		其他城市	美元	130	50	35
121	纳米比亚		美元	140	35	30
122	斯威士兰		美元	150	50	35
123	利比里亚		美元	220	50	35
124	佛得角		美元	120	50	35
125	科摩罗		美元	120	40	35
126	南苏丹		美元	200	40	32
127	马拉维		美元	130	50	35
三	欧洲					
128	罗马尼亚	布加勒斯特、康斯坦察	美元	120	45	40
129		其他城市	美元	80	50	40
130	马其顿		美元	120	50	35
131	斯洛文尼亚		欧元	140	30	25
132	波黑		美元	100	40	35
133	克罗地亚		美元	180	40	35
134	阿尔巴尼亚		美元	150	35	30
135	保加利亚		美元	110	45	35
136	俄罗斯	莫斯科	美元	285	45	40
137		哈巴罗夫斯克	美元	200	45	40
138		叶卡捷琳堡、圣彼得堡	美元	170	45	40
139		伊尔库茨克	美元	150	45	40
140		其他城市	美元	140	45	40
141	立陶宛		美元	120	45	35
142	拉脱维亚		欧元	120	35	25
143	爱沙尼亚		欧元	120	35	25
144	乌克兰	基辅、敖德萨	美元	130	45	40

序号	国家和地区	城市	币别	住宿费 (每人每天)	伙食费 (每人每天)	公杂费 (每人每天)
145		其他城市	美元	80	45	40
146	阿塞拜疆		美元	150	45	40
147	亚美尼亚		美元	120	45	40
148	格鲁吉亚		美元	150	45	40
149	吉尔吉斯斯坦	比什凯克	美元	230	45	40
150		其他城市	美元	80	45	40
151	塔吉克斯坦		美元	210	45	40
152	土库曼斯坦		美元	120	45	40
153	乌兹别克斯坦	塔什干	美元	120	40	32
154		撒马尔罕	美元	100	40	32
155		其他城市	美元	90	40	32
156	白俄罗斯		美元	180	45	40
157	哈萨克斯坦	阿斯塔纳	美元	200	45	40
158		阿拉木图	美元	200	45	40
159		其他城市	美元	140	45	40
160	摩尔多瓦		美元	90	45	40
161	波兰	华沙	美元	190	50	40
162		革但斯克	美元	130	50	40
163		其他城市	美元	120	50	40
164	德国	柏林、汉堡	欧元	150	60	38
165		慕尼黑	欧元	170	60	38
166		法兰克福	欧元	180	60	38
167		其他城市	欧元	120	60	38
168	荷兰	海牙	欧元	150	60	38
169		阿姆斯特丹	欧元	170	60	38
170		其他城市	欧元	130	60	38
171	意大利	罗马	欧元	160	65	38
172		米兰	欧元	140	65	38
173		佛罗伦萨	欧元	120	65	38
174		其他城市	欧元	110	65	38
175	比利时		欧元	160	60	38
176	奥地利		欧元	140	60	38
177	希腊		欧元	150	55	35
178	法国	巴黎	欧元	180	60	40
179		马赛、斯特拉斯堡、尼斯、里昂	欧元	160	60	40
180		其他城市	欧元	150	60	40
181	西班牙		欧元	125	60	38
182	卢森堡		欧元	160	55	38
183	爱尔兰		欧元	160	60	38

序号	国家和地区	城市	币别	住宿费 (每人每天)	伙食费 (每人每天)	公杂费 (每人每天)
184	葡萄牙		欧元	130	60	38
185	芬兰		欧元	145	60	40
186	捷克		美元	160	45	50
187	斯洛伐克		欧元	120	35	30
188	匈牙利		美元	180	45	45
189	瑞典		美元	280	80	50
190	丹麦		美元	200	80	50
191	挪威		美元	200	80	60
192	瑞士		美元	230	70	50
193	冰岛		美元	260	65	50
194	马耳他		欧元	160	38	25
195	塞尔维亚		美元	120	40	30
196	黑山		欧元	90	30	22
197	英国	伦敦	英镑	200	45	35
198		曼彻斯特、爱丁堡	英镑	140	45	35
199		其他城市	英镑	125	45	35
四	美洲					
200	美国	华盛顿、芝加哥	美元	260	55	45
201		纽约	美元	270	55	45
202		洛杉矶	美元	250	55	45
203		其他城市	美元	200	55	45
204	加拿大	渥太华、多伦多、卡尔加里、蒙特利尔	美元	210	55	45
205		温哥华	美元	240	55	45
206		其他城市	美元	190	55	45
207	墨西哥	坎昆	美元	160	50	45
208		墨西哥	美元	150	50	45
209		蒂华纳	美元	120	50	45
210		其他城市	美元	100	50	45
211	巴西	巴西利亚	美元	160	50	45
212		圣保罗	美元	240	50	45
213		里约热内卢	美元	260	50	45
214		其他城市	美元	150	50	45
215	牙买加		美元	160	50	45
216	特立尼达和多巴哥		美元	180	50	45
217	厄瓜多尔		美元	150	50	32
218	阿根廷		美元	190	50	45

序号	国家和地区	城市	币别	住宿费 (每人每天)	伙食费 (每人每天)	公杂费 (每人每天)
219	乌拉圭		美元	135	50	45
220	智利	安托法加斯塔、 阿里卡	美元	140	47	45
221		圣地亚哥	美元	135	47	45
222		伊基克	美元	120	47	45
223		其他城市	美元	100	47	45
224	哥伦比亚	波哥大	美元	190	40	35
225		麦德林	美元	110	40	35
226		卡塔赫纳	美元	120	40	35
227		其他城市	美元	100	40	35
228	巴巴多斯		美元	250	60	45
229	圭亚那		美元	160	50	45
230	古巴		美元	200	40	37
231	巴拿马		美元	135	45	45
232	格林纳达		美元	280	45	45
233	安提瓜和巴布达		美元	220	60	45
234	秘鲁		美元	140	40	40
235	玻利维亚		美元	110	36	30
236	尼加拉瓜		美元	120	45	45
237	苏里南		美元	140	50	45
238	委内瑞拉		美元	230	45	45
239	海地		美元	180	45	43
240	波多黎各		美元	1450	45	45
241	多米尼加		美元	150	45	45
242	多米尼克		美元	200	45	45
243	巴哈马		美元	220	45	45
244	圣卢西亚		美元	200	45	45
245	阿鲁巴岛		美元	200	45	45
246	哥斯达黎加		美元	120	45	40
五	大洋州及太平洋 岛屿					
247	澳大利亚	堪培拉	美元	210	60	50
248		墨尔本、悉尼	美元	200	60	50
249		帕斯、布里斯班	美元	180	60	50
250		其他城市	美元	160	60	50
251	新西兰		美元	180	60	45
252	萨摩亚		美元	170	47	45
253	斐济	苏瓦	美元	190	45	50
254		楠迪	美元	120	45	50
255		其他城市	美元	110	45	50

序号	国家和地区	城市	币别	住宿费 (每人每天)	伙食费 (每人每天)	公杂费 (每人每天)
256	巴布亚新几内亚		美元	350	55	50
257	密克罗尼西亚		美元	120	40	30
258	马绍尔群岛		美元	120	55	35
259	瓦努阿图		美元	220	55	35
260	基里巴斯		美元	195	55	35
261	汤加		美元	160	60	35
262	帕劳		美元	180	60	35
263	库克群岛		美元	180	60	35
264	所罗门群岛		美元	200	60	35
265	法属留尼汪		美元	140	60	35
266	法属波利尼西亚		美元	240	60	35

附件 5

因公短期出国培训费开支标准表

序号	国家(地区)	币种	培训费(每人每天)
亚洲			
1	韩国	美元	80
2	日本	日元	8400
3	印度	美元	51
4	以色列	美元	65
5	泰国	美元	41
6	新加坡	美元	80
7	香港	港币	500
欧洲			
8	德国	欧元	66
9	英国	英镑	56
10	荷兰	欧元	57
11	瑞典	美元	90
12	丹麦	美元	79
13	挪威	美元	90
14	意大利	欧元	48
15	比利时	欧元	67
16	奥地利	欧元	48
17	瑞士	美元	95
18	法国	欧元	60
19	西班牙	欧元	48
20	芬兰	欧元	66
21	爱尔兰	欧元	59
22	匈牙利	美元	63
23	俄罗斯	美元	67
美洲			
24	美国	美元	87
25	加拿大	美元	80
26	巴西	美元	65
大洋洲			
27	澳大利亚	美元	86
28	新西兰	美元	81
非洲			
29	南非	美元	65

